

REGULAMIN PROGRAMU MENTORINGOWEGO

KATRINA BINDHER HAIR INSTITUTE

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Program mentoringowy jest dodatkowym świadczeniem oferowanym uczestnikom wybranych szkoleń organizowanych przez Katrina Bindher Hair Institute.
2. Mentoring ma charakter edukacyjny i doradczy oraz służy wsparciu kursantki po ukończeniu szkolenia.
3. Mentoring nie stanowi odrębnego szkolenia ani usługi konsultingowej o nieograniczonym zakresie.
4. Uczestnik potwierdza, że zapoznał się z niniejszym regulaminem i akceptuje jego warunki.

§ 2. Czas trwania mentoringu

1. Mentoring trwa 3 miesiące od dnia ukończenia szkolenia.
2. Po upływie 3 miesięcy dostęp do mentoringu wygasa automatycznie.
3. Niewykorzystane konsultacje nie przechodzą na kolejne okresy i nie podlegają zwrotowi.

§ 3. Zakres mentoringu

- wykonywania zabiegów poznanych podczas szkolenia,
- analizy zdjęć wykonanych prac,
- doboru włosów do klientek,
- doboru odpowiedniej metody przedłużania lub zagęszczania włosów,
- korekty błędów technicznych,
- organizacji pierwszych etapów pracy po szkoleniu,
- podstawowych wskazówek dotyczących rozpoczęcia działalności w branży beauty, • ogólnych wskazówek dotyczących pozyskiwania pierwszych klientek.

§ 4. Limit konsultacji

1. Maksymalnie 10 konsultacji oraz łączny limit 2 godzin konsultacji telefonicznych. 2. Jedna konsultacja może odbywać się telefonicznie, za pośrednictwem WhatsApp, SMS lub poprzez przesłanie materiałów do analizy.
3. Po wykorzystaniu limitu konsultacji lub limitu czasu rozmów telefonicznych mentoring uważa się za zrealizowany.

§ 5. Kontakt i terminy odpowiedzi

1. Konsultacje telefoniczne odbywają się wyłącznie po wcześniejszym umówieniu terminu.
2. Termin konsultacji ustalany jest indywidualnie.
3. Czas oczekiwania na konsultację telefoniczną może wynosić do 4 dni roboczych.
4. Wiadomości można kierować za pośrednictwem WhatsApp lub SMS.
5. Odpowiedzi udzielane są wyłącznie w dni robocze.
6. Maksymalny czas odpowiedzi na wiadomość wynosi do 48 godzin roboczych.
7. Do czasu odpowiedzi nie wlicza się sobót, niedziel, świąt oraz okresów urlopowych. 8. W czasie urlopu odpowiedzi mogą zostać udzielone po powrocie mentora do pracy.

§ 6. Czego mentoring nie obejmuje

Prowadzenia profili społecznościowych, tworzenia postów i reklam, zarządzania kampaniami, pozyskiwania klientek, porad prawnych, podatkowych, księgowych, finansowych, medycznych, psychologicznych, terapeutycznych oraz konsultacji dotyczących życia prywatnego lub rodzinnego.

§ 7. Odpowiedzialność

1. Mentoring polega na przekazywaniu wiedzy i doświadczenia wynikającego z praktyki zawodowej.
2. Organizator nie gwarantuje osiągnięcia określonych wyników finansowych, liczby klientek ani wysokości zarobków.
3. Ostateczne decyzje biznesowe pozostają wyłączną odpowiedzialnością kursantki.
4. Historie kursantek i przykłady zarobków mają charakter informacyjny i nie stanowią gwarancji osiągnięcia takich samych rezultatów.

§ 8. Dane kontaktowe

Kontakt w ramach programu mentoringowego: +48 790 793 482

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Organizator może odmówić konsultacji wykraczających poza zakres mentoringu.
2. Regulamin stanowi integralną część umowy szkoleniowej.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.